

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ В ГОСТЕВОМ ДОМЕ «АРКАДИЯ»

г. Евпатория

2018г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила проживания (далее – Правила) в гостевом доме «Аркадия» (далее - гостевой дом) разработаны на основании Гражданского кодекса РФ, Закона РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей» и Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 09.10.2015 г. №1085, и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг и иных дополнительных и сопутствующих услуг (далее при совместном упоминании – услуги).

Гостевой дом предназначен для временного проживанияGuests на период, согласованный с гостевым домом.

Режим работы гостевого дома – с мая по октябрь.

Настоящие Правила являются публичной офертой гостевого дома «Аркадия» в адрес неограниченного круга потребителей, заинтересованных в приобретении услуг гостевого дома.

Настоящие Правила размещены в гостевом доме и на официальном сайте <http://arkadia-hotel.com/>.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Гостевой дом – гостевой дом «Аркадия», расположен по адресу: 297493, г. Евпатория, пгт. Заозерное ул. Олимпийская, 10.

Гость (потребитель) – гражданин, имеющий намерение заказать либо заказывающий и использующий услуги исключительно для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

Услуги гостевого дома — это услуги временного проживанияGuests, услуги питания, бытовые услуги, транспортные и любые другие услуги, оказываемые гостевым домом, стоимость которых включена в стоимость проживания в гостевом доме;

Дополнительные услуги гостевого дома — это услуги питания, бытовые услуги, туристические, транспортные и любые другие услуги, оказываемые гостевым домом на возмездной основе, стоимость которых не включена в стоимость проживания в гостевом доме, перечень которых определяется исполнителем;

Бронирование – предварительный заказ услуг и дополнительных услуг в гостевом доме Guestem (потребителем);

Расчетный час – время, установленное гостевым домом для заезда и выездаGuests (потребителей); **Время заезда** – после 14 часов 00 минут по местному времени; **Время выезда** – до 12 часов 00 минут по местному времени;

Сутки проживания – основная единица измерения периода проживания в гостевом доме. Начало суток проживания (время заезда) – 14:00, окончание суток проживания (время выезда) – 12:00;

Публичная оферта– это адресованное неограниченному кругу лиц, заинтересованных в приобретении услуг гостевого дома, предложение гостевого дома заключить договор на предоставление услуг гостевого дома;

Посетители – это лица, не проживающие в гостевом доме, но имеющие право по приглашению проживающего пребывать в номере Guesta с 08.00 до 00.00 часов;

Прейскурант – систематизированный перечень услуг гостевого дома с указанием цен и кратких характеристик типов номеров, расположенный на официальном сайте гостевого дома <http://arkadia-hotel.com/>, а также в гостевом доме.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ

Гостевым домом может быть заключён договор на предоставление гостиничных услуг с Гостем путем составления документа, подписанного в двухстороннем порядке, или путем принятия гостевым домом запроса на бронирование номеров, посредством почтового, телефонного вида связи, а также через Интернет по электронной почте и с сайта гостевого дома или другим способом.

Договор на предоставление услуг гостевого дома считается заключенным с момента подписания его сторонами:

- после совершения Гостем действий по оплате платежа в размере 100% от стоимости услуг проживания наличным платежом или банковской картой;
- после совершения Гостем действий по оплате платежа в размере 100% от стоимости услуг проживания банковским переводом, на основании полученных счета на оплату и письменного подтверждения брони, а также при оплате на сайте Гостевого дома или через систему он-лайн бронирования с помощью Интернет-эквайринга.

В случае неисполнения денежных обязательств, в том числе обязанностей по возмещению убытков или оплате неустойки в случае нарушения договора и обязательств, платеж удерживается Гостевым домом и засчитывается в счет исполнения соответствующего обязательства. По окончании оказания услуг платеж засчитывается в стоимость оказанных гостевым домом услуг.

Гость вправе произвести оплату услуг Гостевого дома в полном объеме до момента их предоставления наличным платежом или банковской картой, либо банковским переводом, на основании полученных счета на оплату и письменного подтверждения брони, а также на сайте Гостевого дома с помощью Интернет-эквайринга.

При совершении действий по оформлению запроса на бронирование номеров или непосредственно при оформлении поселения в номер в Гостевом доме, Гость тем самым подтверждает, что ознакомлен с настоящими Правилами проживания, Правилами пожарной безопасности, а также согласен с условиями предоставления услуг Гостевым домом, дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с п. 4ст. 9 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ путем предоставления копии паспорта или иного документа, подтверждающего личность (перечень утвержден п. 19 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 09.10.2015 г №1085), с личной подписью, не возражает против получения информации о привилегиях и ценовых предложениях Гостевого дома.

При заключении договора **Гость самостоятельно ознакомливается с настоящими Правилами**, размещенными в Гостевом доме и на странице официального сайта Гостевого дома <http://arkadia-hotel.com/>.

Телефоны службы бронирования, приема и размещения:

Тел.: + 7 (978) 710-46-77; +7 (978) 907-61-00.

Веб-сайт: <http://arkadia-hotel.com/>.

Прейскурант Гостевого дома размещен в администрации Гостевого дома «Аркадия» и на официальном сайте Гостевого дома «Аркадия»: <http://arkadia-hotel.com/price> .

Гостевой дом имеет право устанавливать цены и тарифы, применять систему скидок на все услуги, которые оказываются Гостю, за исключением тех, на которые распространяется государственное регулирование цен и тарифов.

Стоимость проживания, дополнительных услуг устанавливается Гостевым домом самостоятельно. Гостевой дом определяет перечень услуг, которые входят в цену номера, а также сроки их предоставления.

Бронирование номера в Гостевом доме возможно по одному из двух вариантов: гарантированному бронированию и не гарантированному бронированию.

Бронирование считается подтвержденным после письменного подтверждения от Гостевого дома по электронной почте и получения уникального номера брони.

Гарантированное бронирование – осуществляется по предварительному запросу Гостя **через сайт Гостевого дома (либо любым другим способом)** при внесении им предоплаты в размере 100% от стоимости гостиничных услуг за весь период проживания в Гостевом доме (либо 20% от этой стоимости). При бронировании номера через системы он-лайн бронирования гарантированное бронирование может осуществляться путем указания в заявке данных банковской карты Гостя с предоставлением Гостевому дому права на списание с карты суммы в размере 100% от стоимости услуг Гостевого дома, либо 20% стоимости проживания и последующим внесением им оплаты за услуги Гостевого дома при регистрации заселения.

Гарантированное бронирование, гарантирует Гостю наличие номера с 14.00 до 12.00 часов следующих суток при любом времени заезда.

Возврат предоплаты при своевременном (за 21 и более дней до указанной даты заезда) информировании Гостевого дома об отказе от отдыха или его переносе осуществляется в полном объеме за вычетом налогов и банковских расходов: 7-10%.

В случае несвоевременного (менее чем за 21 день до даты заезда) информирования гостевого дома об отказе от отдыха или его переносе, возврат предоплаты осуществляется за вычетом налогов, банковских расходов (7-10%) и стоимости проживания за одни сутки.

Опозданием считается неприбытие Гостя по истечении 12 (двенадцати) часов после заявленного им при бронировании времени поселения.

Аннулировать бронирование Гость может только путем направления письменного обращения на электронную почту arkadiaotel@mail.ru.

Запрос на гарантированное бронирование в обязательном порядке должен содержать полные имена всех Гостей, которым будут оказаны услуги Гостевого дома по данной заявке.

Изменение имён Гостей возможно путем направления письменного обращения на электронную почту arkadiaotel@mail.ru, с указанием номера бронирования, указанного в подтверждении, или через «личный кабинет» на сайте он-лайн бронирования.

При отсутствии или несвоевременности направления запроса на изменение имён Гостей, а также направлении запроса в форме, отличной от вышеуказанных, Гостевой дом вправе отказать в оказании услуг Гостям, не указанным в первоначальном запросе на бронирование, что не освобождает заказчика от оплаты штрафных санкций, предусмотренных настоящими правилами предоставления гарантированного бронирования.

Негарантированное бронирование – производится по предварительному запросу Гостя без внесения обеспечительного платежа. Гостевой дом имеет право отменить негарантированное бронирование в любое время при отсутствии свободных мест.

IV. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТЕВОМ ДОМЕ «АРКАДИЯ»

Размещение Гостя в Гостевом доме осуществляется **только после оплаты услуг проживания** в размере 100% стоимости услуг за весь период проживания в Гостевом доме и только при предоставлении удостоверяющего личность документа, согласно перечню, утвержденному п. 19 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 09.10.2015 г. №1085.

Размещение Гостя по гарантированным заявкам осуществляется при полном совпадении информации, указанной в заявке (изменениях к заявке) с личными данными Гостя. В случае если данные Гостя не совпадают с гарантированной заявкой, размещение Гостя осуществляется по свободному поселению.

При поселении Гостя в Гостевой дом без предварительного бронирования:

1. в случае, если заезд Гостя оформляется после 00:01, а выезд планируется до 11:59 этих же календарных суток, поселение Гостя осуществляется на текущие сутки проживания(с 14:00 предыдущих календарных суток и до 12:00 текущих календарных суток);

2. в случае, если заезд Гостя оформляется после 00:01, а выезд планируется после 12:00 этих же календарных суток, поселение Гостя осуществляется со следующих суток проживания (с 14:00 текущих календарных суток и до 12:00 следующих календарных суток), при этом с Гостя взимается доплата за раннее (00:01 – 11:59) поселение в соответствии с правилами предоставления и оплаты услуги «ранний заезд».

Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в Гостевом доме осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации». Согласно п. 14 Постановления регистрация гражданина по месту пребывания в Гостевом доме производится по прибытии такого гражданина администрацией Гостевого дома на основании документов, удостоверяющих личность.

Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в Гостевом доме и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», п. п. 25, 27-30 Приказа Федеральной миграционной службы от 29 августа 2013 г. № 364 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по осуществлению миграционного учета в Российской Федерации».

При поселении Гость ознакомливается с Инструкцией о мерах пожарной безопасности и действиях в случае возникновения чрезвычайной ситуации и дает расписку об ответственности за своего(их) ребенка (детей) на время проживания в Гостевом доме.

ПОСЕЛЕНИЕ ДЕТЕЙ

За проживание в Гостевом доме детей до 4 (четырёх) лет включительно (при семейном размещении) плата не взимается (по запросу за отдельную плату предоставляется детская кровать).

За проживание в Гостевом доме детей от 5 (пяти) лет (при семейном размещении) плата взимается согласно действующего в Гостевом доме Прейскуранта (по запросу предоставляется раскладная кровать).

В Гостевом доме запрещено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях. В случае нарушения данного положения Правил проживания в Гостевом доме, администрация Гостевого дома не несет ответственности за возможные последствия действий проживающих лиц.

Ответственность за возможные последствия действий проживающих лиц в полном объеме возлагается на лицо, достигшее 18-ти летнего возраста.

В Гостевом доме разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица находятся в родственных отношениях, а именно ребенок с матерью, отцом, опекуном, попечителем, представителем органа опеки и попечительства.

В Гостевом доме разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях в случае:

- 1) с письменного разрешения матери, отца, опекуна, попечителя;
- 2) с письменного разрешения органа опеки и попечительства.

Регистрация в Гостевом доме несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

V. ОПЛАТА ПРОЖИВАНИЯ

Оплата услуг в Гостевом доме производится за наличный расчет, банковскими картами или по безналичному расчету банковским переводом, а также при оплате на сайте Гостевого дома с использованием Интернет-эквайринга согласно Прейскуранта цен, действующему на дату подтверждения бронирования.

Плата за размещение в Гостевом доме взимается в соответствии с единым расчетным часом – с 14 часов текущих суток по местному времени. Сутками проживания считается размещение с 14:00 часов текущих суток по местному времени по 12:00 часов следующих суток по местному времени. При заезде Гостя в Гостевой дом после 14:00, оплата за размещение взимается в том же размере, как если бы заезд производился в 14:00.

Почасовая оплата проживания в Гостевом доме не предусмотрена.

При заезде с 00:00 до 11:59 часов текущих суток дополнительно взимается плата в размере 50% от стоимости текущих суток проживания.

По истечении оплаченного периода проживания Гость обязан освободить номер не позднее 12:00 или продлить период проживания. В случае несвоевременного освобождения номера Гостем, администрация Гостевого дома вправе произвести выселение Гостя.

ПРОДЛЕНИЕ ПЕРИОДА ПРОЖИВАНИЯ

При необходимости продления номера Гость может обратиться в администрацию Гостевого дома не позднее 10:00 часов по местному времени. При наличии свободных мест в Гостевом доме период проживания может быть продлен. Стоимость продления рассчитывается в соответствии с прейскурантом цен, установленным на момент обращения Гостя с запросом на продление.

При продлении номера менее чем на сутки:

С 12-30 ч. до 17.59 часов – взимается плата в размере 1000 руб/час;

С 18-00 часов – взимается плата в размере 100 % от стоимости текущих суток проживания.

ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

В случае неудовлетворения качеством оказываемых услуг, Гость вправе в течение 30 минут с момента заезда, отказаться от предоставляемых услуг. В этом случае:

- при негарантированном бронировании, Гостевой дом возвращает Гостю оплаченные на момент заезда денежные средства в полном объеме;
- при гарантированном бронировании, Гостевой дом возвращает Гостю оплаченные на момент заезда денежные средства за вычетом платы за одни сутки, налогов и банковских расходов.

В случае если Гость сократил свое пребывание в Гостевом доме, возврат денежных средств производится за оплаченные, но неиспользованные сутки.

При оплате Гостем дополнительных (не включенных в цену проживания) услуг питания, возврат денежных средств возможен до времени начала оказания услуги питания (завтрак - до 06:30 часов).

При досрочном выезде Гостя, заказавшего услуги Гостевого дома через системы он-лайн бронирования по специальной сниженной цене (условия предоставления которой не позволяет Гостю менять или сокращать период проживания), возврат средств за оплаченные, но не оказанные услуги не производится. Основанием для отказа в возврате является договор публичной оферты между Гостем и Агентством он-лайн бронирования.

По правилам Гостевого дома возврат денежных средств производится в той же форме, в которой производилась оплата услуг Гостевого дома.

Для осуществления возврата денежных средств, оплаченных наличными или кредитной картой в Гостевом доме, Гость должен обратиться к администратору с письменным заявлением, в котором указывается общий период запланированного проживания, период фактического проживания, форма и размер внесенной оплаты и сумма, подлежащая возврату. К заявлению Гость должен приложить ксерокопию паспорта.

Возврат денежных средств оплаченных кредитной картой производится на основании письменного заявления, написанного держателем карты собственноручно и при предъявлении им удостоверяющего личность документа.

Для возврата денежных средств, оплаченных Гостем с использованием интернет-эквайринга или банковским переводом на расчетный счет, Гость должен обратиться к администратору Гостевого дома с письменным заявлением, в котором указывается общий период запланированного проживания, период фактического проживания, форма, дата и размер оплаты, сумма, подлежащая возврату и реквизиты, по которым необходимо произвести возврат денежных средств. К заявлению Гость должен приложить ксерокопию паспорта и документ, подтверждающий оплату (платежное поручение, банковская выписка и пр.). Возврат денежных средств, в данном случае, производится в течение 3-х рабочих дней на указанные Гостем реквизиты.

Для возврата денежных средств за услуги Гостевого дома, оплаченных Гостем через туристическую фирму, агентство бронирования и пр., Гость должен обратиться в организацию, принявшую оплату.

VI. УСЛУГИ ГОСТЕВОГО ДОМА «АРКАДИЯ»

В Гостевом доме предоставляются услуги, стоимость которых включена в стоимость проживания:

- завтрак;
- интернет «Wi-Fi» на всей территории Гостевого дома;
- ежедневная уборка номеров;
- смена постельного белья и полотенец через пять ночей проживания;
- пользование уютгом и гладильной доской;
- охраняемая автомобильная парковка для Гостей Гостевого дома;
- пользование бассейном, детской площадкой;
- игра в настольный теннис.

В Гостевом доме предоставляются дополнительные услуги, стоимость которых не включена в стоимость проживания:

- копирование, распечатка документов;
- услуги прачечной (стирка и утюжка одежды);
- туристические и экскурсионные услуги;
- транспортные услуги;
- другие услуги.

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕЙ ГОСТЕВОГО ДОМА «АРКАДИЯ»

Гости вправе:

- Пользоваться всеми услугами Гостевого дома.
- Получать полную и достоверную информацию об Гостевом доме, стоимости и перечне оказываемых услуг и дополнительных услуг, производить предварительный заказ услуг.
- Приглашать посетителей в свой номер с 08:00 до 00:00 часов. Если посетители остаются в номере Гостя после 00:00 часов, проживающий Гость обязан зарегистрировать посетителей в Гостевом доме и, при необходимости, произвести доплату за проживание на дополнительном месте. В случае неисполнения Гостем обязанности по регистрации посетителя в Гостевом доме, ответственность за действия посетителя в полном объеме несет Гость.
- Обращаться к сотрудникам Гостевого дома по вопросам качества оказанных услуг, оставлять отзывы и предложения в Книге отзывов и предложений, которая находится в Гостевом доме.

Гости обязаны:

- Соблюдать Правила проживания и предоставления услуг.
- Уважать права другихGuestов Гостевого дома.
- Соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться от чрезмерного употребления спиртных напитков и нецензурных выражений в общественных зонах Гостевого дома.
- Соблюдать правила пользования объектами инфраструктуры Гостевого дома.
- Оплачивать счета за оказанные услуги Гостевого дома в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.
- Беречь имущество Гостевого дома. В случае утраты или повреждения имущества Гость возмещает ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер ущерба определяется и оплачивается согласно Прейскуранта на утрату и повреждения имущества Гостевого дома. В случае неисполнения настоящих правил проживания юридическим лицом, от имени которого заключен договор на оказание услуг Гостевого дома, ответственность в полном объеме возлагается на Гостя.
- Соблюдать правила пожарной безопасности и пользования электроприборами в номере, меры по сохранности жизни и здоровья.
- Закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет и электроприборы, освободить номер по истечении периода проживания, при выезде сдать ключ от номера администратору Гостевого дома.
- Соблюдать установленный в Гостевом доме «режим тишины» с 23-00 ч.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕВОГО ДОМА «АРКАДИЯ»

Гостевой дом обязан:

- Своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостям услуги.
 - Информировать Гостей о предоставляемых услугах и дополнительных услугах Гостевого дома, форме и порядке их оплаты.
 - Обеспечить полное соответствие предоставляемых услуг Гостевого дома санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.
 - Обеспечить конфиденциальность информации о Гостях Гостевого дома.
 - Своевременно реагировать на просьбы Гостей, принимая меры по устранению аварий и поломок в номерах Гостевого дома в кратчайшие сроки (в случае невозможности устранения аварии или поломки в номере в кратчайшие сроки, администрация предлагает Гостю другой номер, но не ниже оплаченной категории).
 - Гостевой дом, в случае судебной доказанности виновности Гостевого дома, отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей Гостей, внесенных в Гостевой дом, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей в соответствии с нормами действующего законодательства (ст. 925 ГК РФ).
- Внесенной в Гостевой дом считается вещь, вверенная работникам Гостевого дома на хранение.
- Гостевой дом отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Гостя при условии, если они были приняты Гостевым домом на хранение. Гостевой дом освобождается от ответственности за не сохранность содержимого сейфа в номере Гостя, если докажет, что по условиям хранения доступ кого-либо к сейфу без ведома Гостя был возможен либо стал возможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.
 - Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Гостевого дома. В противном случае Гостевой дом освобождается от ответственности за не сохранность вещей.

- В случае обнаружения забытых ценных вещей Гостями, немедленно уведомить об этом владельца вещей.
- Гостевой дом отвечает за причинение вреда здоровью в случае судебного доказывания наличия причинно-следственной связи нарушения норм безопасности Гостевого дома и вреда здоровью Гостя или посетителя Гостевого дома.
- Гостевой дом информирует Гостей, что в целях безопасности ведется видеонаблюдение в помещениях Гостевого дома за исключением номеров, туалетных и душевых кабин.
- Предоставить по первому требованию Гостя «Книгу отзывов и предложений», которая находится в Гостевом доме.

Гостевой дом вправе:

- Сотрудники Гостевого дома вправе входить в номер для проведения уборки, смены белья, проверки систем отопления, электроснабжения, кондиционирования или устранения неполадок в их функционировании, а также в случае нарушения Гостем настоящих правил.
- В случае истечения периода проживания Гостя в Гостевом доме и его отсутствия по месту проживания более 1 часа без оплаты, самостоятельно освободить номер от вещей Гостя, сделав опись имущества Гостя.
- В целях улучшения качества предоставления услуг Гостям Гостевого дома, производить запись телефонных разговоров.
- Проводить телефонный опрос о качестве предоставляемых услуг.
- При грубом нарушении Гостем настоящих Правил, Гостевой дом имеет право составить акт по данному нарушению и в случае необходимости пригласить сотрудников органов внутренних дел для выяснения всех обстоятельств.
- Досрочно выселить Гостя, если последний нарушает условия Договора, злоупотребляет алкоголем и нарушает правила общественного порядка, при этом Гость возмещает Гостевому дому понесенные им расходы.

IX. В ГОСТЕВОМ ДОМЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Осуществлять профессиональную фото/видеосъемку без письменного разрешения Директора Гостевого дома в служебных помещениях, кухне кафе и других помещениях, закрытых для общего доступа. Фото/видеосъемка может осуществляться в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» журналистом при предъявлении пресс-карты в зонах общественного доступа, а именно: холлах, номерном фонде Гостевого дома, зале кафе.
- Передавать третьим лицам ключ от номера и карту Гостя во избежание хищений.
- Переставлять и передвигать мебель.
- В соответствии с требованиями Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗт «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курить на территории Гостевого дома, в том числе в номерах, а также в иных помещениях Гостевого дома. Нарушение данного требования влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ст. 6.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
- Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы. Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию Гостевого дома предоставить документы, удостоверяющие данное право.
- Во избежание нарушения норм общественного порядка, употреблять принесенные с собой спиртные или иные напитки, а также продукты питания в фойе, холлах на этажах, кафе.
- Выбрасывать из окон различные предметы, окурки и мусор.
- Пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в номере.
- Купание детей в бассейне без присмотра родителей
- Готовить пищу в номере
- Привозить с собой животных, без предварительного согласования
- Брать на пляж постельные принадлежности: покрывала, полотенца и др.
- Оставлять без присмотра включенными электроприборы: телевизор, кондиционер и т.п.
- Пребывание в номере после 00:00 незарегистрированных посетителей.
- В случае грубого нарушения правил поведения или правил пожарной безопасности со стороны Гостя администрация имеет право отказать Гостю в дальнейшем пребывании в Гостевом доме с обязательным составлением акта по данному нарушению и приглашением, при необходимости, сотрудников соответствующих органов.

Гостевой дом оставляют за собой право не предоставлять услуги проживания лицам, при возникновении подозрений, что данные лица находятся в алкогольном, наркотическом опьянении или под действием психотропных препаратов.

X. ПОЛИТИКА ГОСТЕВОГО ДОМА В ОТНОШЕНИИ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

Размещение домашних животных возможно по предварительной договоренности с администрацией Гостевого дома. За размещение в номере с владельцем домашних животных весом до 5-ти килограмм взимается плата. Большие животные не допускаются к проживанию в номерах Гостевого дома.

Для обеспечения комфортабельного пребывания в Гостевом доме как владельцев животных, так и других Гостей, установлены следующие правила:

- Владелец должен предъявить ветеринарный паспорт или ветеринарное свидетельство (сертификат) на животное. В случае отсутствия вышеуказанных документов, Гостевой дом вправе отказать в поселении.
- Все домашние животные, проживающие в Гостевом доме, должны быть зарегистрированы. В случае если Гость не исполнил обязанность по регистрации животного в Гостевом доме, он оплачивает Гостевому дому штраф в размере 1000 руб., после чего регистрирует животное.
- Всю ответственность за действия животного в полном объеме несет его владелец.
- Владелец животного должен держать его на поводке и в наморднике в общественных помещениях Гостевого дома. В номере животное должно находиться в клетке.
- Животное должно быть чистым и легкоуправляемым.
- При заселении сотрудник Гостевого дома вправе осмотреть животное в целях проверки чистоты животного и соблюдения перечисленных выше условий.
- Владелец не должен оставлять животное без присмотра во время пребывания в Гостевом доме.
- Владелец должен обеспечить отсутствие животного в номере во время проведения уборки.
- Любое нарушение животным режима тишины, такое, например, как лай, должно пресекаться владельцем и быть сведено к минимуму.
- Животным запрещается находиться в кафе Гостевого дома.
- Гостевой дом оставляет за собой право, в случае агрессивного поведения животного по отношению к сотрудникам или Гостям Гостевого дома, выселить владельца животного вместе с животным.
- Владелец животного несет материальную ответственность за: убытки, причиненные Гостевому дому животным, включая порчу мебели, стен, ковровых покрытий и прочие; ущерб, причиненный животным другим Гостям либо персоналу Гостевого дома. При этом создается комиссия и составляется акт и рассчитывается сумма, подлежащая возмещению, в соответствии с Прейскурантом на порчу имущества Гостевого дома.

XII. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ В ГОСТЕВОМ ДОМЕ «АРКАДИЯ»

В случае возникновения спорных вопросов по качеству обслуживания Гость может решить их круглосуточно в Гостевом доме или по телефону: + 7 (978)710-46-77, + 7 (978)907-61-00.

В случае невозможности устранения выявленных недостатков, Гость вправе предъявить претензию в письменном виде с указанием замечания в «Книге отзывов и предложений», расположенной на стойке администрации Гостевого дома, либо оставить сообщение Директору Гостевого дома.

С целью улучшения обслуживания и качества оказываемых Гостевым домом услуг, Гостевой дом просит Гостей оставлять контактные данные для получения ответа со стороны Гостевого дома (телефон, почтовый адрес или адрес электронной почты).

В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, Администрация Гостевого дома и Гости Гостевого дома руководствуются действующим законодательством РФ.